



Bydgoszcz, 25 września 2024 roku



UNP: 0401-24-077948

Sprawa: Prace remontowe pn.: „Remont wybranych łazienek w budynku II Urzędu Skarbowego w Toruniu wraz z pracami towarzyszącymi.”.
Znak sprawy: **0401-ILN.261.10.2024.9**
Kontakt: Lewandowski Krzysztof
Starszy inspektor
tel. 48 52 58 56 384
krzysztof.lewandowski4@mf.gov.pl

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Szanowni Państwo,

Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy, jako Zamawiający zaprasza do złożenia oferty cenowej na: „Remont łazienki pomieszczenie 221a na II piętrze budynku II Urzędu Skarbowego w Toruniu wraz z pracami towarzyszącymi.”.

Spis treści

1.	PROCEDURA	2
2.	OKREŚLENIE KODU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WE WSPÓLNYM SŁOWNIKU ZAMÓWIEŃ (CPV)	2
3.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	2
4.	WYNAGRODZENIE	7
5.	PODSTAWA PRAWNA	7
6.	UWARUNKOWANIA WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	8
7.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	8
8.	KRYTERIA WYBORU OFERTY	8
9.	OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY	8
10.	SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY	9
11.	SKŁADANIE OFERT	9
12.	UDZIELENIE WYJAŚNIEŃ I INFORMACJI	9
13.	OSOBY WYZNACZONE DO KONTAKTÓW ZE W SPRAWIE WIZJI LOKALNEJ STRONY ZAMAWIAJĄCEGO	9
14.	TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	10
15.	REALIZACJA	10
16.	TERMIN I SPOSÓB PŁATNOŚCI	10
17.	KLAUZULA INFORMACYJNA RODO	10
18.	ZAŁĄCZNIKI DO ZAPROSZENIA DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ	11

1. PROCEDURA

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605) z uwagi na fakt, że kwota umowy nie przekracza 130.000 złotych netto do umowy nie stosuje się przepisów tejże ustawy.

2. OKREŚLENIE KODU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WE WSPÓLNYM SŁOWNIKU ZAMÓWIEŃ (CPV)

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie remontu łazienki pomieszczenia 221a na II piętrze budynku II Urzędu Skarbowego w Toruniu.

Prace towarzyszące obejmują prace remontowe polegające na:

- wymianie okładziny podłogowej w pomieszczeniach 221b; 221c; 221d; 221e; oraz 221 na panele PCV o klasie użyteczności 33 i grubości 5 mm w kolorze uzgodnionym z zamawiającym podczas wizji lokalnej,
- naprawę uszkodzonych ścian pomiędzy pomieszczeniami 221b i 221c oraz 221c i 221d obejmujące zatopienie pasów siatki zbrojonej z włókna szklanego na widocznych zarysowaniach, położenie gładzi szpachlowej oraz pomalowanie ścian na kolor biały.
- prace stolarskie i remontowe w pomieszczeniu socjalnym 221c obejmujące: wymianę blatu zabudowy kuchennej z osadzeniem zlewozmywaka w blacie, drobne prace stolarskie, położenie gładzi szpachlowej na pozostałych ścianach oraz suficie, malowanie ścian na kolor biały.

3.1. Zakres prac remontowych obejmuje między innymi:

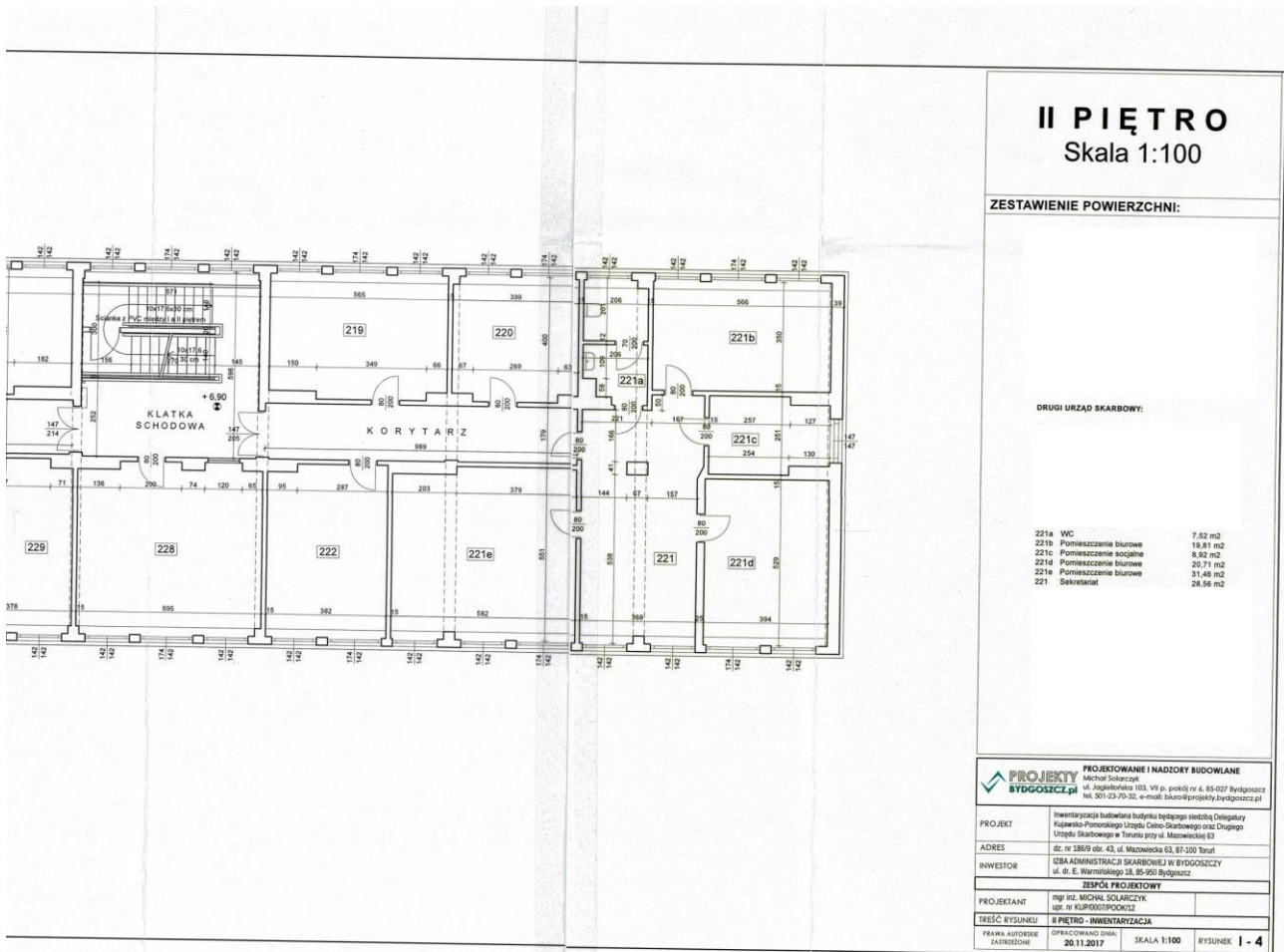
3.1.1. Opis stanu istniejącego:

- łazienka znajduje się na II piętrze budynku II Urzędu Skarbowego w Toruniu w sąsiedztwie klatki schodowej prowadzącej przez portiernię na zewnątrz budynku, droga prowadzi przez drzwi z kontrolą dostępu. Transport materiałów rozbiórkowych oraz materiałów budowlanych musi odbywać się ręcznie jednocześnie będzie utrudniony ze względu na odległość do wyjścia z budynku, przejścia przez strefę z ograniczonym dostępem oraz ruchem pracowników i klientów US.

Prace remontowe przewidują nowy układ funkcjonalny możliwie najbardziej spełniający wyżej wymienione wymagania. Zmianie ulega układ ścian działowych w celu poprawy ergonomii łazienki.

Zamawiający załącza Wyrys z „Inwentaryzacja budowlana budynku będącego siedzibą Delegatury Kujawsko-pomorskiego Urzędu Celno-Skarbowego oraz Drugiego Urzędu Skarbowego w Toruniu przy ul. Mazowieckiej 63” z 20.11.2017 roku. (Rysunek 1). Dokumentację zdjęciową łazienki znajdującej się na II piętrze (Rysunek 2-6).

- W pomieszczeniach 221b; 221c; 221d; 221e; oraz 221 położone są różne okładziny podłogowe w tym wykładziny dywanowe, panele podłogowe z płyt MDF, pomieszczenia są umeblowane oraz użytkowane przez pracowników II Urzędu Skarbowego w Toruniu. Prace remontowe przewidują wymianę okładzin podłogowych wraz z pracami przewidzianymi prawidłową technologią wykonania.
- Ściany pomiędzy pomieszczeniami 221b i 221c oraz 221c i 221d są zarysowane (Rysunek nr 8).
- Pomieszczenie socjalne 221c wyposażone jest w aneks kuchenny wymagający przystosowania do zakończonych prac wodno-kanalizacyjnych.



Rysunek 1 Wyrzys z „Inwentaryzacja budowlana budynku będącego siedzibą Delegatury Kujawsko-pomorskiego Urzędu Celno-Skarbowego oraz Drugiego Urzędu Skarbowego w Toruniu przy ul. Mazowieckiej 63” z 20.11.2017 roku.



Rysunek 2 221a - łazienka II piętro II US w Toruniu



Rysunek 3 221a - łazienka II piętro II US w Toruniu



Rysunek 4 221a - łazienka II piętro II US w Toruniu



Rysunek 5 221a - łazienka II piętro II US w Toruniu

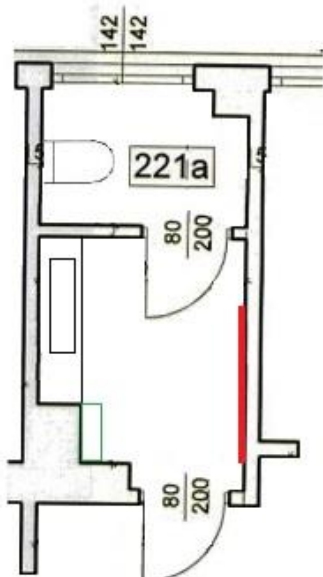


Rysunek 6 221a - łazienka II piętro II US w Toruniu



Rysunek 8 pokój 221d rysa na ścianie

3.1.2. Zakres prac remontowych obejmuje w szczególności:



Rysunek 7 Propozycji przebudowy łazienek na II piętrze budynku II US w Toruniu pomieszczenia 221a

- Łazienka 221a
 - Wymiana drzwi obejmuje: demontaż istniejących drzwi wraz z ościeżnicą; przygotowanie otworu do montażu nowych drzwi; montaż stolarki drzwiowej wraz z okuciami, drzwi należy zamontować zgodnie z instrukcją montażu producenta, stosować uszczelnienia pianką montażową; montaż listwy oddzielającej posadzki; uzupełnienie tynków zewnętrznych i wewnętrznych w niezbędnym zakresie na ścianach i ościeżach; oznaczenie drzwi odpowiednim znakiem graficznym „WC”; jeżeli zajdzie potrzeba pomalowanie ściany zewnętrznej wokół zamontowanych drzwi.
 - Ściany obejmują: w miarę możliwości i potrzeby instalacje ukryć w ścianach; w miejscach montażu zaworów lub innych elementów eksploatacyjnych przygotować należy otwory rewizyjne; uzupełnić powstałe bruzdy; na ścianach wykonać podkład cementowy z uwagą wyrównując odchyłki i krzywizny ścian. należy przygotować podłoże pod płytki; w miejscach narażonych na przepuszczanie wody należy nałożyć folię w płynie wraz z systemowymi taśmami uszczelniającymi zgodnie z instrukcją producenta; płytki gresowe na ścianach Cerrad Batista dust lappato, a panel za podwieszaną miską ustępową z płytek gresowych Paradyż Horizon gold ułożyć zgodnie ze sztuką budowlaną i instrukcją producenta; stosować płytki kalibrowane, rektyfikowane; narożniki ścian wykonać „płytką do płytki” szlifując brzegi pod kątem 45°; wykonać spoiny dobierając kolor identyczny, jak kolor płytek.
 - Sufit obejmuje: wykonanie przeróbek instalacji oświetlenia w tym wykonanie bruzd, ułożenie instalacji, uzupełnienie bruzd; położenie gładzi, szlifowanie; przygotowanie pod malowanie oraz malowanie sufitów farbą białą przeznaczoną do pomieszczeń mokrych; montaż nowego oświetlenia LED (plafon kwadratowy).
 - Posadzka obejmują: skucie istniejącej posadzki; oczyścić podłoże; wyrównać powierzchnię szlichtą betonową; podłoże zagruntować; połączenia ścian z posadzką oraz w miejscach narażonych na przesiąkanie wody należy uszczelnić taśmą uszczelniającą z wywinętymi na ścianę mankietami na wysokość 10 cm., na całość dokładnie nanieść folię w płynie, postępując zgodnie z zaleceniami producenta, grubość folii nie może być mniejsza niż 0,1 cm; następnie przykleić płytki, stosować płytki kalibrowane, rektyfikowane tak, aby można było uzyskać powierzchnię najbardziej zwartą, płytki gresowe na posadzkach Cerrad Batista dust lappato układać ze spoiną; spoinować spoiną silikonową w kolorze identycznym z kolorem płytek, należy zastosować masę elastyczną na łączeniu różnych rodzajów płytek. Należy pamiętać o kierunku otwierania drzwi, aby połączenie posadzek znalazło się pod skrzydłem drzwiowym.

- Instalacje sanitarne w tym instalacja wodna, kanalizacyjna obejmuje: demontaż umywalki, kompaktowej miski ustępowej, bidetu, armatury sanitarnej; demontaż nie wykorzystanych odcinków instalacji wodno - kanalizacyjnej, wykucie i zdemontowanie tych elementów i odcinków instalacji wodno - kanalizacyjnej, które nie będą wykorzystane oraz tych które podlegają przebudowie; zabetonowanie bruzd, powstałych po wykuciu starej instalacji; wykonanie nowych podejść instalacyjnych; wykonanie w łazience punktu czerpalnego zimnej i ciepłej wody dla sprzątaczk; montaż nowej umywalki, kompaktowej miski ustępowej oraz armatury sanitarnej.
 - Instalacja elektryczna obejmuje: demontaż nieużywanej i przerobionej części instalacji elektrycznej, demontaż zbędnych włączników gniazdek elektrycznych itp.; wykonanie nowej instalacji elektrycznej pod oświetlenie, nowe gniazdko elektryczne pod suszarkę do rąk montaż oświetlenia LED z czujnikami zmierzchowym oraz ruchu.
 - Zabudowa obejmuje: szafkę podumywalkową z blatem z laminatu HPL; innych szafek i regałów w zależności od wygospodarowanego miejsca; meble muszą zostać wykonane z materiałów wodoodpornych.
 - Dostawa i montaż obejmuje: kompaktową miskę ustępową wyposażoną w deskę sedesową samoopalającą; umywalkę na blatową z korkiem na klik blaty z płyt HPL; armaturę sanitarną wylewkę mieszającą, syfon umywalkowy, lustro; suszarkę do rąk; podajnik na ręczniki papierowe ze stali nierdzewnej; dozownik do mydła; szczotkę toaletową; uchwyt na papier toaletowy, lustro pionowe wielkoformatowe.
 - Wykonanie innych prac wymaganych przy realizacji przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie wszystkich prac remontowo-budowlanych i instalacyjnych niezbędnych do prawidłowego zrealizowania prac remontowych będących przedmiotem zaproszenia do złożenia oferty cenowej.
 - Uprzątnięcie pomieszczenia obejmuje przygotowanie pomieszczenia do użytkowania przez pracowników II US w Toruniu.
 - Oklejenie szyb folią samoprzylepną matową białą z motywem roślinnym.
 - Bieżąca utylizacja gruzu i materiałów porozbiórkowych.
- Pomieszczenia 221b; 221c; 221d; 221e; 221:
 - przygotowanie poszczególnych pomieszczeń to jest wyniesienie mebli, demontaż listew, zerwanie istniejących paneli podłogowych wykładziny dywanowej, podkładów, starych zalegających warstw poprzednich okładzin podłogowych do warstwy posadzki,
 - jeżeli zajdzie potrzeba zaaplikowanie odpowiednich środków chemicznych przeciwwgrzybiczych, bezwonnych preparatów z cząsteczkami aktywnego tlenu lub koloidalnym srebrem, itp.
 - przygotowanie podłoża zgodnie z zaleceniami i sposobem montażu zalecanym w instrukcji montażu producenta paneli podłogowych w tym szlifowanie, odpylenie, ułożenie masy samopoziomującej i gruntowanie,
 - ułożenie dedykowanego podkładu pod panele winylowe,
 - dostawę paneli winylowych o klasie użyteczności 33 i grubości 5 mm w kolorze uzgodnionym z zamawiającym podczas wizji lokalnej,
 - montaż paneli winylowych zgodnie z instrukcją montażu producenta oraz przy użyciu materiałów pomocniczych i sprzętu zalecanego przez producenta wykładziny,
 - dostawa i montaż listew przypodłogowych do paneli winylowych w kolorze pasującym do wybranych paneli podłogowych,
 - dostawa i montaż listew łączeniowych między podłogowych w kolorze pasującym do wybranych paneli podłogowych,

- montaż przy użyciu materiałów pomocniczych i systemowych niezbędnych do prawidłowej instalacji winylowych paneli podłogowych,
 - sprzątnięcie pomieszczenia i wniesienie i ustawienie wcześniej wyniesionych mebli,
 - utylizacja zerwanych wykładzin oraz pozostałych materiałów poremontowych,
 - zamawiający po uzgodnieniu dopuszcza użycie materiałów zamiennych o parametrach nie gorszych niż wymienione.
- Ściany pomiędzy pomieszczeniami 221b i 221c oraz 221c i 221d:
 - poszerzenie szczeliny, tak by uzyskała ona kształt litery „V”,
 - usunięcie powstałego pyłu i nałożenie w szczelinie emulsję gruntującą albo farbę podkładową,
 - wypełnienie szczeliny masą szpachlowa lub akrylową przeznaczoną do naprawy tego typu uszkodzeń,
 - wzmocnienie ściany pasami siatki z włókna szklanego po całej długości ściany,
 - wyrównanie powierzchni i wykończenie całej ściany w kolorze białym.
 - Pomieszczenie socjalne 221c:
 - wymiana blatu roboczego aneksu kuchennego wraz z wpuszczeniem zlewozmywaka,
 - dostosowanie instalacji kanalizacji sanitarnej i wodnej,
 - wyrównanie powierzchni i wykończenie pozostałych ścian w kolorze białym,
 - wykończenie sufitu,
 - dorobienie blatu roboczego z dostosowaniem i stojącej szafki kuchennej.

3.2. Ogólne założenia prac remontowych dotyczące części I i II prac remontowych

- Zamawiający przewiduje odzyskanie określonych elementów wyposażenia lub armatury sanitarnej. Odzyskane elementy należy zabezpieczyć przed uszkodzeniem i złożyć w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego.
- Zamawiający wymaga dostosowania wykończenia łazienki będącej przedmiotem zamówienia do łazienek wyremontowanych wcześniej.
- Wmontowane i dostarczone wyposażenie sanitarne i inne musi pochodzić z tej samej linii stylistycznej producenta we wszystkich remontowanych łazienkach
- Okładzinę ścian należy ułożyć na całej wysokości ścigany od podłogi po sufit.
- Zamawiający wymaga uzgodnienia kolorystyki paneli podłogowych, blatu kuchennego przed rozpoczęciem prac remontowych.
- Zamawiający dopuszcza zmianę przeprowadzonych prac remontowych jeżeli znajdą nieprzewidziane okoliczności.
- Zamawiający dopuszcza zmianę w technologii wykonania prac remontowych.
- Zamawiający dopuszcza zmianę wyposażenia i materiałów wykończeniowych.

4. WYNAGRODZENIE

4.1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia ma charakter ryczałtowy.

5. PODSTAWA PRAWNA

- 5.1. Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.);
- 5.2. Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2057, z 2023 r. poz. 1088. z późn. zm.);
- 5.3. Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r o odpadach. (Dz.U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.);

- 5.4. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U z 2022 r., poz. 1225 z późn. zm.);

6. UWARUNKOWANIA WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 6.1. Warunkiem wykonania i odbioru przedmiotu zamówienia jest podpisanie protokołu odbioru końcowego przez każdą ze stron.
- 6.2. Dostarczenie zamawiającemu dokumentacji powykonawczej zawierającej karty materiałowe wbudowanych materiałów oraz instrukcje obsługi.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1. Złożenie przez Wykonawcę prawidłowej oferty na wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w zaproszeniu do złożenia oferty cenowej.
- 7.2. Dysponowanie personelem z odpowiednimi uprawnieniami od prowadzenia zamówionych robót instalacyjnych. Na potwierdzenie tego faktu Wykonawca składa wypełnione i podpisane oświadczenie stanowiące **Załącznik nr 3** do niniejszego zaproszenia.
- 7.3. Niezależanie z opłatami z tytułu podatków oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne. Na potwierdzenie tego faktu Wykonawca składa wypełnione i podpisane oświadczenie stanowiące **Załącznika nr 4** do niniejszego zaproszenia.
- 7.4. Brak powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą. Na potwierdzenie tego faktu Wykonawca składa wypełnione i podpisane oświadczenie stanowiące **Załącznik nr 5** do niniejszego zaproszenia.

8. KRYTERIA WYBORU OFERTY

- 8.1. Znaczenie kryterium: **cena - 100 %** oceny (łącznie cena z podatkiem VAT) dla całości zamówienia. Oferty będą oceniane poprzez porównanie cen brutto. Oferta o najniższej cenie całkowitej otrzyma 100 punktów. Pozostałym ofertom zostanie przypisana proporcjonalnie mniejsza liczba punktów wyliczona zgodnie ze wzorem, obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C – ilość punktów oferty badanej;
C_{min.} – cena minimalna (brutto) spośród wszystkich ofert ważnych;
C_{bad.} – cena oferty badanej (brutto).

- 8.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów.
- 8.3. W przypadku dwóch lub więcej ofert, które spełniły warunki i uzyskały taką samą ilość punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia dodatkowych ofert cenowych w terminie określonym przez Zamawiającego. Wykonawcy nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaproponowali w złożonych ofertach.
- 8.4. Oferty niepełne nie będą brane pod uwagę chyba że możliwe będzie wyjaśnienie lub uzupełnienie powstałego braku po terminie składania ofert w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący.

9. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 9.1. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ceną ryczałtową za wykonanie całego zakresu przedmiotu zamówienia opisanego we wszystkich dokumentach do niniejszego postępowania.
- 9.2. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty wykonania, utylizacji odpadów, opłaty i należne podatki i inne koszty związane z realizacją oferty.
- 9.3. Cena oferty powinna być kompletna i ostateczna oraz wyrażona w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku.
- 9.4. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia określona w ofercie, jest ostateczna i nie może ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy.

10. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 10.1. W ofercie należy przedstawić wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 10.2. Wykonawca składa ofertę na formularzu cenowo-ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1**, podpisaną przez Siebie lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 10.3. Jeżeli osoba/y podpisująca/e ofertę działa/działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swojej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo do podpisania oferty należy dołączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 10.4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności w 1 egzemplarzu. (**Załącznik nr 1**),
- 10.5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.6. Oferta musi być ważna przynajmniej 30 dni.
- 10.7. Do oferty należy dołączyć:
 - 10.7.1. wydruk z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
 - 10.7.2. oświadczenia stanowiące Załączniki nr 3, 4, 5 do niniejszego zaproszenia.

11. SKŁADANIE OFERT

- 11.1. **Wykonawca składa ofertę w wersji elektronicznej w formacie pdf na adres e-mail: budynki.IAS.Bydgoszcz@mf.gov.pl do dnia 03.09.2024 roku do godziny 13⁰⁰,**
- 11.2. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane,
- 11.3. Złożone przez Wykonawcę dokumenty nie podlegają zwrotowi.

12. UDZIELENIE WYJAŚNIEŃ I INFORMACJI

- 12.1. Zamawiający **wymaga** przeprowadzenie wizji lokalnej na terenie II Urzędu Skarbowego w Toruniu, którego dotyczy przedmiot zaproszenia do złożenia oferty cenowej. Wykonawca zainteresowany wizją lokalną winien złożyć w tej sprawie wniosek do Zamawiającego z wykazem osób (imię i nazwisko) biorących w niej udział, pocztą elektroniczną na adres e-mail: budynki.IAS.Bydgoszcz@mf.gov.pl. Koszt dokonania wizji lokalnej ponosi Oferent.
- 12.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zaproszenia do złożenia oferty. Wszelkie zapytania i odpowiedzi dotyczące wyjaśnień treści zaproszenia do złożenia oferty przekazywane będą telefonicznie lub pocztą elektroniczną.

13. OSOBY WYZNACZONE DO KONTAKTÓW ZE W SPRAWIE WIZJI LOKALNEJ STRONY ZAMAWIAJĄCEGO

Krzysztof Lewandowski, tel. +48 52-58-56-384, e-mail: krzysztof.lewandowski4@mf.gov.pl

Mariola Wosicka-Sztylka, tel. +48 52-58-56-390, e-mail: mariola.wosicka-sztylka@mf.gov.pl

14. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 14.1. Terminem rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia jest dzień podpisania Umowy.
- 14.2. Termin wykonanie przedmiotu zamówienia do **13.12.2024 roku**
- 14.3. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia uważać się będzie dzień podpisania protokołu odbioru robót remontowych przez każdą ze stron.

15. REALIZACJA

- 15.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z realizacji zamówienia w całości lub tylko wybranych części bez podania przyczyny.
- 15.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru całości lub tylko wybranej części zamówienia do realizacji, uwzględniając posiadane środki finansowe.
- 15.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji w obszarze przedmiotu zamówienia oraz złożonych ofert przez Wykonawców (pisemnie, papierowo lub za pośrednictwem elektronicznych środków komunikacji).
- 15.4. Zamawiający wymaga, aby przez cały czas realizacji prac Wykonawca zatrudniał co najmniej jednego pracownika realizującego zadanie na podstawie umowy o pracę. Powyższy zapis nie dotyczy Wykonawców prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą (którzy nie zatrudniają Pracowników) oraz spółek cywilnych i jawnych nie zatrudniających żadnych pracowników (dotyczy zarówno umów cywilnoprawnych tzn. umów zleceń, jak i umów o pracę).
- 15.5. Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie poproszony o podpisanie umowy, której projekt stanowi **Załącznik nr 6**, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

16. TERMIN I SPOSÓB PŁATNOŚCI

- 16.1. Zamawiający dokona płatności za przedmiot zamówienia, przelewem na konto wskazane na fakturze, w terminie 14 dni od daty prawidłowo wystawionej i dostarczonej zamawiającemu faktury.
- 16.2. Wykonawca wystawi fakturę niezwłocznie po podpisaniu protokołu odbioru wykonanego montażu nowych gazowych kotłów kondensacyjnych bez zastrzeżeń.

17. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) informuję, że:

- 17.1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszczy (IAS w Bydgoszczy)** z siedzibą przy ul. Dr. E. Warmińskiego 18, 85-950 Bydgoszcz, nr tel. 52 32-56-161, adres e-mail: ias.bydgoszcz@mf.gov.pl.
- 17.2. Kontakt z **Inspektorem Ochrony Danych** możliwy jest pod adresem e-mail: iod.bydgoszcz@mf.gov.pl lub listownie na adres Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszczy, ul. Dr. E. Warmińskiego 18, 85-950 Bydgoszcz z dopiskiem IOD,
- 17.3. **IAS w Bydgoszczy może przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w następujących celach:**
 - 17.3.1. zawarcia i realizacji umowy, której jesteście Państwo stroną (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - 17.3.2. spełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
- 17.4. **Przetwarzane kategorie danych osobowych** to dane, które pochodzą bezpośrednio od Państwa lub zostały przekazane w Pani/Pana imieniu, są to m. in. podstawowe dane identyfikacyjne, dane kontaktowe,
- 17.5. **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w ramach dokumentacji prowadzonej przez IAS w Bydgoszczy w formie papierowej i elektronicznej** przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji,

- 17.5.1. Podanie przez Państwa danych osobowych jest niezbędne do zawarcia umowy. W przypadku niepodania danych określonych w umowie, nie będzie możliwe jej zawarcie,
- 17.5.2. Przetwarzanie Pani/Pana danych nie podlega zautomatyzowaniu, a więc nie wiąże się ze zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji, w tym z profilowaniem,
- 17.6. W związku z przetwarzaniem przez IAS w Bydgoszczy Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do:**
- 17.6.1. dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest IAS w Bydgoszczy
- 17.6.2. sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
- 17.6.3. usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 RODO, jeśli IAS w Bydgoszczy nie będzie zobligowana przepisami prawa do ich przetwarzania;
- 17.6.4. ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO.
- 17.7. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez IAS w Bydgoszczy Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, **przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,**
- 17.8. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w niniejszym postępowaniu, Wykonawca składa oświadczenie, którego treść została zamieszczona w ust. 2 pkt 6 formularza ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszego zaproszenia.

18. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPROSZENIA DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

- 18.1. Załącznik nr 1 - Formularz cenowo – ofertowy,
- 18.2. Załącznik nr 2 - Klauzula informacyjna RODO,
- 18.3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o posiadaniu personelu z odpowiednimi uprawnieniami,
- 18.4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i składek na Ubezpieczenia Społeczne lub Zdrowotne,
- 18.5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie o braku powiązań,
- 18.6. Załącznik nr 6 - Projekt umowy.

Z wyrazami szacunku
Z up. DYREKTORA
IZBY ADMINISTRACJI SKARBOWEJ
W BYDGOSZCZY
Piotr Pytliński
Z-ca Dyrektora

/pismo zostało wydane w formie dokumentu elektronicznego
i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Korespondencję otrzymują:

1. potencjalni wykonawcy,
2. aa

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych dostępne są na stronie: www.kujawsko-pomorskie.kas.gov.pl i w siedzibach jednostek (klauzula informacyjna RODO). Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod.bydgoszcz@mf.gov.pl lub tel. (52) 325 62 01.