

UMOWA NR

zawarta w dniu **2024 roku** w Bydgoszczy

pomiędzy:

Skarbem Państwa – Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszczy z siedzibą w Bydgoszczy, przy ul. Dr. E. Warmińskiego 18, 85-950 Bydgoszcz, NIP: 967-00-56-823, REGON: 001021145

reprezentowaną przez:

..... – **Zastępcę Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy**, zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... **NIP:**, **REGON:**

reprezentowanym przez:

..... zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

w dalszej części umowy zwani także łącznie „**Stronami**”, pojedynczo natomiast „**Stroną**”.

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz.1605, ze zm.) z uwagi na fakt, że kwota umowy nie przekracza 130.000 złotych netto do umowy nie stosuje się przepisów tejże ustawy. W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie zapytania ofertowego, zawarto umowę o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy są prace remontowe **pn. „Wymiana wykładzin w wybranych pomieszczeniach biurowych w budynku Drugiego Urzędu Skarbowego w Toruniu”** następujących części zamówienia:
.....
2. Zakres prac będących przedmiotem umowy przedstawia opis przedmiotu zamówienia w szczególności:
 - a) przygotowanie poszczególnych pomieszczeń to jest wyniesienie mebli, demontaż listew, zerwanie istniejących wykładziny,
 - b) przygotowanie podłoża zgodnie z zaleceniami i sposobem montażu zalecanym w instrukcji montażu producenta wykładziny w tym szlifowanie, odpylenie, ułożenie masy samopoziomującej i gruntowanie,
 - c) dostawę wykładziny PVC Tarkett topaz 70 lub inny zamienny o parametrach nie gorszych niż wymienione, uzgodniony z zamawiającym oraz materiałów pomocniczych i systemowych niezbędnych do prawidłowej instalacji wykładziny,
 - d) montaż wykładziny zgodnie z instrukcją montażu producenta wykładziny oraz przy użyciu materiałów i sprzętu zalecanego przez producenta wykładziny,

- e) wywinięcie wykładziny na ścianę na wysokość do 10 cm,
 - f) sprzątnięcie pomieszczenia,
 - g) wniesienie i ustawienie wcześniej wyniesionych mebli,
 - h) utylizacja zerwanych wykładzin oraz pozostałych materiałów poremontowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonując przedmiot umowy określony w ust. 1 i 2:
- a) uwzględniać wewnętrzne regulacje prawne dotyczące zasad funkcjonowania na terenie obiektu w którym prowadzone są prace remontowe,
 - b) wykonywać wszystkie czynności związane z realizacją umowy w sposób nie zakłócający funkcjonowania Urzędu, w którym prowadzone są prace remontowe,
 - c) realizować zadanie z najwyższą starannością, zgodnie ze obowiązującymi przepisami prawa, sztuką budowlaną, najlepszą wiedzą techniczną oraz posiadanymi kwalifikacjami,
 - d) przestrzegać przepisów BHP i p.poż. oraz ponosić odpowiedzialność za ich naruszenie,
 - e) do zabezpieczenia terenu prowadzenia prac remontowych przed dostępem osób trzecich, właściwego jej oznakowania oraz odizolowania czynnej strefy roboczej od pomieszczeń, w których przebywają użytkownicy budynku w taki sposób by nie przedostawał się tam kurz i pył,
 - f) do zabezpieczenia przed zapyleniem pyłem budowlanym mebli oraz sprzętu biurowego pozostawionego w pomieszczeniach na czas remontu,
 - g) utrzymać porządek w czasie wykonywania prac oraz usuwać na bieżąco na własny koszt zbędne materiały, odpadki oraz śmieci powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy,
 - h) informować Zamawiającego o postępie i zaawansowaniu prac oraz sygnalizować pojawiające się zagrożenia i problemy, przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego.

§ 2

1. Zamawiający zobowiązuje się do wskazania i udostępnienia Wykonawcy źródła poboru wody, energii elektrycznej i pomieszczeń socjalnych dla pracowników oraz składowania materiałów budowlanych, w celu realizacji umowy na czas wykonywanych prac wg terminów i harmonogramu uzgodnionego wcześniej przez Strony umowy.
2. Wszelkie prace wykonywane na obiekcie Wykonawca będzie realizował **w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰**. Zamawiający może wyrazić zgodę Wykonawcy na wykonywanie przedmiotu zamówienia po godzinach urzędowania jednostki oraz w dni wolne od pracy po uprzednim zapoznaniu się z przedłożonym harmonogramem prac.

§ 3

1. Roboty, o których mowa w § 1 ust. 1 i 2 wykonywane będą z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Wykonawca oświadcza, że zastosowane do realizacji przedmiotu umowy materiały posiadają stosowne certyfikaty, dopuszczenia, atesty i normy oraz spełniają wszystkie wymagania określone przepisami prawa.
3. Strony zgodnie ustalają, że po realizacji przedmiotu umowy zostanie przeprowadzony odbiór wymagający potwierdzenia w formie pisemnego protokołu, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
4. Strony zgodnie oświadczają, że za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się obustronne podpisanie protokołu odbioru bez zastrzeżeń

§ 4

Jeżeli w trakcie odbioru stwierdzone zostanie, że przedmiot umowy ma wady lub został wykonany nienależycie, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin do ich usunięcia lub poprawienia, nie dłuższy jednak niż 14 dni, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie lub na adres e-mail wskazany w § 8. Uchybienie terminowi wyznaczonego przez Zamawiającego spowoduje naliczenie kar umownych za opóźnienie od dnia następnego, po dniu w którym przedmiot umowy miał zostać wykonany zgodnie z pierwotnym zleceniem.

§ 5

Strony ustalają, że umowa zostanie wykonana w terminie **do dnia 31.10.2024 roku**.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą załącznik nr 2, ustala się **wynagrodzenie w kwocie: brutto (słownie brutto)**.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy opisanego w § 1 - 2 oraz koszty gwarancji i rękojmi i nie ulegnie zmianie.
3. Wynagrodzenie może ulec zmianie tylko w przypadku konieczności wykonania robót zamiennych lub dodatkowych. Wówczas Wykonawca zobligowany jest do sporządzenia kosztorysu różnicowego i przedstawienia go Zamawiającemu celem zatwierdzenia

§ 7

1. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1, nastąpi w terminie 14 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze Wykonawcy.
2. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 4.
3. Za datę zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 8

Do bieżącego uzgadniania kwestii związanych z prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy, w tym także do wykonywania czynności odbiorowych Strony wyznaczyły przedstawicieli:

ze strony Zamawiającego:

Krzysztof Lewandowski, tel. +48 52-58-56-384, e-mail: krzysztof.lewandowski4@mf.gov.pl

Mariola Wosicka-Sztylka, tel. +48 52-58-56-390, e-mail: mariola.wosicka-sztylka@mf.gov.pl

ze strony Wykonawcy:

....., tel., e-mail:

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - a) wypowiedzenie lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1,
 - b) nieterminowego wykonania przedmiotu umowy - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - c) nieusunięcia wad w terminie wskazanym zgodnie z § 4 - w wysokości 1 % wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - d) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji - 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
3. W przypadku częściowego odstąpienia od umowy kara umowna, o której mowa w ust. 1 lit. a) naliczona zostanie proporcjonalnie w stosunku do części niezrealizowanej umowy.
4. Jeżeli wysokość szkody przekracza wysokość kar umownych lub jeżeli szkoda powstała z przyczyn, dla których Strony nie zastrzegły kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 10

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w część z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli:
 - a) Wykonawca wykonuje prace niezgodnie z warunkami umownymi,
 - b) Wykonawca zaniecha realizacji prac bez uzasadnionej przyczyny przez okres dłuższy niż 7 dni kalendarzowych,
 - c) Opóźnienie w stosunku do określonego w § 5 terminu wykonania umowy przekroczyło 10 dni kalendarzowych.
2. Prawo odstąpienia od umowy Zamawiający może zrealizować w terminie 20 dni roboczych od wystąpienia okoliczności uzasadniających odstąpienie, poprzez przesłanie Wykonawcy pisemnego oświadczenia zawierającego uzasadnienie.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, na podstawie podpisanego przez obie strony umowy protokołu zaawansowania prac.
4. Odstąpienie od umowy nie ma wpływu na możliwość dochodzenia kar umownych.
5. Wypowiedzenie umowy może nastąpić wyłącznie z ważnych powodów.

§ 11

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **gwarancji na okres 24 miesięcy** na wykonany przedmiot umowy, liczonej od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w § 3 ust 4.
2. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych wad lub usterek w okresie rękojmi i gwarancji w terminie 14 dni od powiadomienia.

4. Jeżeli usunięcie wad lub usterek ze względów technicznych, organizacyjnych, prawnych nie jest możliwe w terminie 14 dni, to Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o tym Zamawiającego w formie pisemnej lub mailowej. Po otrzymaniu stosownego powiadomienia Zamawiający wyznaczy nowy termin. Niedotrzymanie wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wad lub usterek.
5. W przypadku odmowy usunięcia lub wad lub niewywiązania się z terminów, o którym mowa w ust. 3 i 4, Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi, obciążając kosztami Wykonawcę.
6. Usunięcie zgłoszonych wad i usterek zostanie potwierdzone odpowiednim w protokole z usunięcia zgłoszonych wad lub usterek.
7. Dla zachowania uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi wystarczające jest zgłoszenie Wykonawcy o istnieniu wady w okresie obowiązywania rękojmi i gwarancji, przy czym wady będą zgłaszane mailem na adres

§ 12

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść na osoby trzecie żadnych praw ani obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym prawa do wynagrodzenia.
2. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1, Zamawiający może niezwłocznie odstąpić od niniejszej umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którym powierzy wykonanie określonych czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody w mieniu i na osobach trzecich powstałe na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w umowie, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem siły wyższej lub okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

§ 13

1. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie za zgodą obu Stron, pod rygorem nieważności pisemnie, w formie umowy zmieniającej, z wyjątkiem zmiany osób i danych wskazanych w § 8, które wymaga jedynie zawiadomienia w formie pisemnej lub email.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy będzie możliwa w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) w razie zmiany powszechnie obowiązujących przepisów, które będą miały wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - b) gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - c) w przypadku zmiany lub likwidacji jednostki organizacyjnej Zamawiającego, której dotyczy umowa, w sytuacji zmian organizacyjnych w strukturach podległych Ministrowi Finansów,
 - d) w razie powstania konieczności wykonania robót zamiennych lub dodatkowych w stosunku do tych, które wskazane zostały w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Umowę zmieniającą przygotowuje Strona dążąca do wprowadzenia zmian.

§ 14

Zamawiający wymaga, aby przez cały czas realizacji prac Wykonawca zatrudniał pracowników realizujących zawartą umowę na podstawie umowy o pracę. Powyższy zapis nie dotyczy Wykonawców realizujących umowę samodzielnie, tj. prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą oraz spółek cywilnych i jawnych nie zatrudniających żadnych pracowników (dotyczy zarówno umów cywilnoprawnych tzn. umów zlecenia, jak i umów o pracę).

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego mające zastosowanie z uwagi na Przedmiot umowy.

§ 16

Wszelkie spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu postanowień umowy, Strony będą rozstrzygać na drodze polubownej. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia, każdej ze Stron przysługuje prawo poddania sporu pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

1. Umowę sporządzono w formie pisemnej, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron*/ w formie elektronicznej i otrzymuje ją każda ze Stron*. (*- skreślić w zależności od formy zawarcia umowy).
2. Podpisując umowę każda ze Stron oświadcza, że zapoznała się z jej treścią oraz przyjęła do wiadomości i wykonania.

Załączniki:

- Nr 1 — Klauzula informacyjna dot. RODO,
- Nr 2 — Oferta Wykonawcy z dnia,
- Nr.3 — Pełnomocnictwo lub wypis z właściwego rejestru potwierdzający umocowanie do zawarcia umowy,
- Nr 4 — Oświadczenie Wykonawcy o ochronie informacji,
- Nr 5 — Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i składek,
- Nr 6 — Oświadczenie o posiadaniu personelu z odpowiednimi uprawnieniami,
- Nr 7 — Oświadczenie o przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę.

ZAMAWIAJĄCY

.....
(podpis)

WYKONAWCA

.....
(podpis)