



**Izba Administracji Skarbowej
w Bydgoszczy**



UNP: 0401-21-069415

Znak sprawy: 0401-ILL1.261.74.2021

WYJAŚNIENIE TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usługi obsługi kasowej urzędów skarbowych województwa kujawsko-pomorskiego polegającej na dokonywaniu zwrotów/wypłat podatków i niepodatkowych należności budżetowych.

Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszczy, udziela wyjaśnień treści zapytania ofertowego w zakresie objętym pytaniami skierowanymi przez Wykonawcę do Zamawiającego:

PYTANIE 1

Wzór umowy - § 3 KLAUZULA SPOŁECZNA

Zamawiający określił wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.

Wykonawca zwraca się o doprecyzowanie postawionego wymogu poprzez potwierdzenie, że Zamawiający miał na myśli wykonywanie pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy?

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, że wymaga zatrudnienia w oparciu o art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

PYTANIE 2

Wzór umowy - § 4

Wykonawca wnosi o wyjaśnienie czy Zamawiający oczekuje, iż wystawiona zostanie jedna zbiorcza FV, do której dołączone zostaną specyfikacje na poszczególne US?

Dodatkowo Wykonawca informuje, iż specyfikacja zawiera ogólną informację o wypłatach bez wyszczególnienia rodzaju zwrotu/nadpłat podatków i nie podatkowych należności budżetowych.

Czy powyższe będzie wystarczające dla Zamawiającego?

Odpowiedź:

Zamawiający wskazuje, że zbiorcza faktura ma zostać wystawiona na Izbę Administracji Skarbowej w Bydgoszczy, ul. Dr. E. Warmińskiego 18, 85-950 Bydgoszcz. Do faktury należy dołączyć specyfikację na poszczególne urzędy skarbowe zawierającą ogólną informację o ilości i wartości wypłat.

PYTANIE 3

Wzór umowy § 4 ust. 4

Zamawiający w przytoczonych zapisach określa termin płatności w terminie **21 dni od dnia dostarczenia wystawionej faktury**. Wykonawca pragnie zwrócić uwagę na fakt, że określenie momentu zapłaty „od otrzymania” nie pozwala swobodnie dysponować środkami za wykonane usługi – co jest niezgodne z orzecznictwem sądów w tej sprawie oraz uniemożliwia monitorowanie terminowości płatności za świadczone usługi oraz naliczanie ewentualnych odsetek za zwłokę. Termin zapłaty należności cywilnoprawnych reguluje art. 454 Kodeksu cywilnego, który regulując miejsce wykonania zobowiązania traktuje także o chwili spełnienia świadczenia, co nie budzi wątpliwości chociażby ze względu na orzecznictwo Sądu Najwyższego. Takie rozwiązanie daje możliwość oszacowania terminów wpływu środków oraz opóźnień w ich płatnościach.

Wobec powyższego Wykonawca zwraca się z prośbą o modyfikację powołanych powyżej warunków określonych przez Zamawiającego na następujące:

4. „...w terminie 21 dni od dnia wystawienia faktury VAT.”

Dodatkowo Wykonawca w celu zapewnienia przejrzystości współpracy między Stronami zwraca się z prośbą o dodanie następujących zapisów:

„Należności wynikające z faktur VAT Zamawiający regulować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze. Na przelewie Zamawiający zobowiązany jest określić tytuł wpłaty (FV nr.....)”

„Za okres rozliczeniowy, przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy.”

„Faktury VAT za realizację usług, wystawione zostaną w terminie do 7-go dnia kalendarzowego po upływie okresu rozliczeniowego. Wystawcą faktury będzie (nazwa Wykonawcy)”

„Jeśli w trakcie obowiązywania Umowy nastąpi zmiana w zakresie podatku od towarów i usług, Zamawiający zobowiązuje się do uiszczenia opłaty powiększonej o podatek od towarów i usług według obowiązującej stawki”.

„ Świadczenie usług, o których mowa w Załączniku nr 2 § 1 ust.1 zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt. 40 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. nr 177 z 2011r. poz. 1054) na dzień zawarcia umowy jest zwolnione z podatku od towarów i usług.”

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na proponowane zmiany. Zamawiający nie zmienia zapisów Załącznika nr 2 do zapytania ofertowego – wzór umowy.

PYTANIE 4

Wzór umowy § 4 ust. 4

Wykonawca zwraca uwagę na fakt, że wskazane przez Zamawiającego określenie momentu zapłaty nie pozwala Wykonawcy swobodnie dysponować środkami za wykonane usługi – co jest niezgodne z orzecznictwem sądów w tej sprawie oraz uniemożliwia Wykonawcy monitorowanie terminowości płatności za świadczone usługi oraz naliczanie ewentualnych odsetek za zwłokę. Termin zapłaty należności cywilnoprawnych reguluje art. 454 Kodeksu cywilnego, który regulując

miejsce wykonania zobowiązania traktuje także o chwili spełnienia świadczenia, co nie budzi wątpliwości chociażby ze względu na orzecznictwo Sądu Najwyższego. W przypadku zobowiązań cywilnoprawnych zasadą jest, że zapłata dokonana jest dopiero z chwilą uznania rachunku bankowego wierzyciela, co gwarantuje m.in. prawidłowe monitorowanie rozliczania stron.

Wykonawca zwraca się Zamawiającego o zmianę określenia dnia zapłaty według powszechnie stosowanej formy w obrocie gospodarczym:

„Za dzień zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy wskazanego na FV. Na przelewie Zamawiający zobowiązany jest określić tytuł wpłaty "FV Nr _____ Umowa nr/..."

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na proponowane zmiany. Zamawiający nie zmienia zapisów Załącznika nr 2 do zapytania ofertowego – wzór umowy.

PYTANIE 5

Wzór umowy § 4 ust. 6 i ust. 8

W zapisach ust. 6 Zamawiający umożliwił wysyłanie faktur drogą elektroniczną. W organizacji Wykonawcy aby skutecznym było przesłanie faktury wymagane jest aktywowanie funkcji generowania informacji zwrotnych w postaci autorespondera i każdorazowego automatycznego potwierdzania otrzymania wiadomości z wykorzystaniem tej funkcji **lub** przekazanie każdorazowo na adres Wykonawcy informacji zwrotnej potwierdzającej odbiór faktury. Zamawiający przewiduje taką możliwość jedynie dla faktur korygujących. Czy dla przejrzystości współpracy pomiędzy Stronami i jednolitości postępowania dla faktur zwykłych i korygujących, Zamawiający przychyli się do prośby Wykonawcy i rozszerzy zapis ust. 8 dla wszystkich faktur VAT?

Odpowiedź:

Zamawiający zmienia zapis Załącznika nr 2 do zapytania ofertowego – wzór umowy, w ten sposób w 4 ust. 8

„8. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania każdorazowo na adres Wykonawcy Informacji zwrotnej potwierdzającej odbiór faktur VAT. Informacja zwrotna potwierdzająca odbiór faktur, będzie zawierała datę otrzymania faktury przez Zamawiającego, przez którą rozumieć należy datę wpływu faktury na adres skrzynki pocztowej Zamawiającego. Faktury VAT wystawiane przez Wykonawcę przesyłane będą z adresu:@....pl”

PYTANIE 6

Wzór umowy - § 5 ust. 1

Zamawiający w przytoczonych zapisach określa zbyt wygórowane kary w kontekście wielkości zamówienia, potrzeb i interesu Zamawiającego.

Mając na uwadze powyższe, Wykonawca wnioskuje, aby Zamawiający wyraził zgodę na wykreślenie, a jeżeli powyższe jest niemożliwe na złagodzenie stanowiska i zmianę w projekcie umowy zapisów w zakresie wysokości kar umownych na następujące:

- 1) za opóźnienie w rozpoczęciu świadczenia usług obsługi kasowej i za zawinioną ze strony Wykonawcy przerwę w jej realizacji w wysokości **15,00 zł** za każdy dzień opóźnienia lub przerwy,
- 2) za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, w szczególności za wykonanie obowiązków z naruszeniem obowiązujących przepisów prawa lub postanowień umowy w wysokości **70,00 zł** za każdy taki przypadek,
- 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jak również za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości **400,00 zł**.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na proponowane zmiany. Zamawiający nie zmienia zapisów Załącznika nr 2 do zapytania ofertowego – wzór umowy.

PYTANIE 7

Wzór umowy - § 6 oraz Zał. nr 1 do umowy Oświadczenie Wykonawcy o Ochronie Informacji

We wskazanych zapisach znajdują się zobowiązania do przestrzegania przepisów w zakresie ochrony informacji niejawnych. Czy Zamawiający przewiduje przekazywanie informacji niejawnych w ramach umowy, a jeśli tak - do jakiej klauzuli?

Dodatkowo w paragrafie 6 ust. 4 jest wymóg dysponowania osobami posiadającymi poświadczenie bezpieczeństwa w przypadku przekazania informacji niejawnych. Pracownicy wykonujący czynności w ramach umowy nie mają dostępu do informacji niejawnych, a tym samym poświadczeń bezpieczeństwa.

W związku z powyższym Wykonawca wnioskuje o usunięcie zapisów dotyczących ochrony informacji niejawnych.

Odpowiedź:

Mając na uwadze obowiązujące u Zamawiającego procedury bezpieczeństwa Zamawiający nie wyraża zgody na proponowane zmiany. Zamawiający nie zmienia zapisów Załącznika nr 2 do zapytania ofertowego – wzór umowy.

PYTANIE 8

Wzór umowy § 11

Wykonawca zwraca się do Zamawiającego z wnioskiem o dopuszczenie możliwości dodania Oświadczenia- Klauzula antykorupcyjna jako kolejnego załącznika do umowy (w treści zapytania) w przypadku wyboru Wykonawcy, które w związku z wprowadzoną w jego organizacji Polityką antykorupcyjną jest załączane obligatoryjnie do wszystkich umów z kontrahentami.

W związku z powyższym Wykonawca proponuje dodanie nowego ust. o treści:

„Zamawiający zobowiązuje się do przestrzegania zapisów określonych w klauzuli antykorupcyjnej, stanowiącej Załącznik nr do umowy”

Odpowiedź:

Z uwagi na fakultatywny charakter tej klauzuli Zamawiający nie zmienia na tym etapie treści umowy poprzez dodanie załącznika.

PYTANIE 9

Czy Zamawiający dopuszcza odstąpienie od roszczeń w stosunku do Wykonawcy, których przyczyny powstały na skutek ogłoszenia stanu zagrożenia epidemiologicznego na podstawie art. 15 r i art. 15r¹ ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz.U. z 2020r., poz. 1842 ze zm.)?

Licząc na odpowiedź w trybie pilnym, zwracam się z uprzejmą prośbą o przeanalizowanie konieczności zmiany treści wzoru umowy.

Odpowiedź:

Zamawiający oświadcza, iż stosuje wszelkie przepisy prawa powszechnie obowiązującego. Zamawiający na tym etapie postępowania nie składa żadnych oświadczeń w zakresie odstąpienia od dochodzenia jakichkolwiek roszczeń.

Na oryginale podpisał

Z up. DYREKTORA
IZBY ADMINISTRACJI SKARBOWEJ
W BYDGOSZCZY

Izabela Niemczyk
Z-ca Dyrektora