



Krajowa Administracja
Skarbowa

Bydgoszcz, dnia 16 października 2020 r.

Izba Administracji Skarbowej

w Bydgoszczy

Znak sprawy: 0401-ILZ.260.2.07.2020

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

NA USŁUGI SPOŁECZNE

**pn. „Świadczenie usługi ochrony osób i mienia oraz elektronicznego dozoru obiektów Krajowej
Administracji Skarbowej województwa kujawsko-pomorskiego”**

Postępowanie prowadzone na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo
zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.)

Na oryginale podpis
Z up. DYREKTORA
Katarzyna Jurek
Kierownik Referatu

Spis treści

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego	3
II. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.....	3
III. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....	3
IV. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza	4
V. Opis przedmiotu zamówienia	5
VI. Warunki udziału w postępowaniu.....	9
VII. Wykaz oświadczeń/dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia	13
VIII. Opis sposobu przygotowania ofert	14
IX. Termin związania ofertą.....	15
X. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	15
XI. Opis sposobu obliczenia ceny	16
XII. Wymagania dotyczące wadium.....	16
XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	17
XIV. Obowiązek informacyjny wynikający z RODO	18
XV. Wzór umowy.....	19
XVI. Wykaz załączników do Ogłoszenia	19

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszczy

ul. Dr. E. Warmińskiego 18

85-950 Bydgoszcz

tel.: 52 58 56 100, e-mail: przetargi.ias.bydgoszcz@mf.gov.pl

strona internetowa: www.kujawsko-pomorskie.kas.gov.pl

REGON 001021145, NIP: 967-00-56-823

Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138o w związku z art. 138h ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.) zwanej dalej Pzp.

II. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem Rozdziału VIII.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający przyjmuje, że pismo wysłane na adres mailowy podany w ofercie zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.
5. Oświadczenia i dokumenty składane dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia winny być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy.
6. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:
Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszczy
ul. Dr. E. Warmińskiego 18
85-950 Bydgoszcz
przetargi.ias.bydgoszcz@mf.gov.pl
7. Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) w sprawach merytorycznych dotyczących przedmiotu zamówienia:
Łukasz Milewski, e-mail: lukasz.milewski@mf.gov.pl
Robert Wilamowski, e-mail: robert.wilamowski@mf.gov.pl
 - 2) w sprawach formalnych dotyczących Pzp:
Łukasz Chmielewski, e-mail: przetargi.ias.bydgoszcz@mf.gov.pl

III. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferta winna być dostarczona do siedziby Zamawiającego w Bydgoszczy przy **ul. Dr. E. Warmińskiego 18, 85-950 Bydgoszcz (sekretariat – pokój nr 110, I piętro) do dnia**

6 listopada 2020 r., do godziny 10.00.

2. W przypadku wpływu oferty po upływie wskazanego wyżej terminu, Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do miejsca, o którym mowa w ust. 1. Nie decyduje data stempla pocztowego.
5. Ofertę wraz z jej załącznikami należy złożyć w miejscu wskazanym w ust. 1 w zamkniętym opakowaniu/kopercie, w sposób zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Opakowanie/koperta z ofertą ma posiadać następujące oznaczenie:
nazwa i adres Wykonawcy:
Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszcy
Oferta w postępowaniu nr 0401-ILZ.260.2.07.2020
„Świadczenie usługi ochrony osób i mienia oraz elektronicznego dozoru obiektów
Krajowej Administracji Skarbowej województwa kujawsko-pomorskiego”
Nie otwierać przed 6 listopada 2020 r. godz. 11:00
6. W przypadku braku na kopercie/opakowaniu powyższych informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadków otwarcia oferty przed wyznaczonym terminem, a w przypadku składania ofert pocztą – jej nieotwarcia w trakcie czynności otwarcia ofert.
7. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **6 listopada 2020 r. o godzinie 11.00** w budynku Zamawiającego przy **ul. A. Czartoryskiego 20 w Bydgoszcy, sala nr 8 (parter)**. Otwarcie ofert jest jawne.

IV. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty

1. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.
Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Zgodnie z art. 138o ust. 4 Pzp, niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego. W razie nieudzielenia zamówienia Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej informację o nieudzieleniu zamówienia.
3. Dla każdej części zamówienia zostanie zawarta odrębna Umowa.
4. O miejscu i terminie podpisania Umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert. Zamawiającemu przysługuje prawo do powtarzania ww. procedury do momentu skutecznego zawarcia umowy z Wykonawcą, którego oferta

podlegała ocenie.

Równoznaczne z uchylaniem się od zawarcia umowy jest nie przybycie upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy celem podpisania umowy do trzech dni po upływie terminu wyznaczonego, a także nie odesłanie w wyznaczonym terminie podpisanej umowy w przypadku zawierania jej w trybie korespondencyjnym.

V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez koncesjonowanego Wykonawcę usługi ochrony osób i mienia oraz elektronicznego dozoru obiektów Krajowej Administracji Skarbowej województwa kujawsko-pomorskiego, w okresie **od 1 maja 2021 r. do 31 maja 2022 r.**
2. Usługi ochrony osób i mienia stanowią usługi społeczne, określone w załączniku XIV do Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, do których zastosowanie znajduje tryb przewidziany w art. 138o Pzp.
3. Przedmiot zamówienia został podzielony na 5 niżej wymienionych części:

Część I	
1	Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszczy, ul. Warmińskiego 18, 85-950 Bydgoszcz
2	Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszczy, ul. Czartoryskiego 20, 85-222 Bydgoszcz
3	Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszczy, ul. Marcinkowskiego 7, 85-056 Bydgoszcz
4	Kujawsko-Pomorski Urząd Skarbowy w Bydgoszczy, ul. Grunwaldzka 50, 85-236 Bydgoszcz
5	Pierwszy Urząd Skarbowy w Bydgoszczy, ul. Fordońska 77, 85-950 Bydgoszcz
6	Drugi Urząd Skarbowy w Bydgoszczy, ul. Wojska Polskiego 20B, 85-822 Bydgoszcz
7	Trzeci Urząd Skarbowy w Bydgoszczy, ul. T. Rejtana 5, 85-032 Bydgoszcz
8	Kujawsko-Pomorski Urząd Celno-Skarbowy w Toruniu, II Oddział Celny w Bydgoszczy, ul. Daleka 9, 85-152 Bydgoszcz
9	Urząd Skarbowy w Nakle nad Notecią, ul. Sądowa 8, 89-100 Nakło nad Notecią
10	Urząd Skarbowy w Sępólnie Krajeńskim, ul. Tadeusza Kościuszki 22, 89-400 Sępólno Krajeńskie
11	Urząd Skarbowy w Tucholi, ul. Plac Zamkowy 4, 89-500 Tuchola
12	Kujawsko-Pomorski Urząd Celno-Skarbowy w Toruniu, Delegatura Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Bydgoszczy, ul. Hetmańska 28, 85-039 Bydgoszcz

13	Kujawsko-Pomorski Urząd Celno-Skarbowy w Toruniu. Magazyn depozytowy, ul. Wąbrzeska 33, 85-144 Bydgoszcz
Część II	
1	Urząd Skarbowy w Inowrocławiu, ul. Aleja Niepodległości 5, 88-100 Inowrocław
2	Urząd Skarbowy w Mogilnie, ul. 900-lecia 20, 88-300 Mogilno
3	Urząd Skarbowy w Żninie, ul. K. Janickiego 18, 88-400 Żnin
Część III	
1	Urząd Skarbowy w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Kościelna 18, 87-700 Aleksandrów Kujawski
2	Urząd Skarbowy w Lipnie, ul. Staszica 4, 87-60 Lipno
3	Urząd Skarbowy w Radziejowie, ul. Rolnicza 6, 88-200 Radziejów
4	Urząd Skarbowy we Włocławku, ul. Okrzei 72B, 87-800 Włocławek
Część IV	
1	Urząd Skarbowy w Brodnicy, ul. Sikorskiego 19, 87-300 Brodnica
2	Urząd Skarbowy w Golubiu-Dobrzyniu, ul. Dr. J.G. Koppa 1A, 87-400 Golub-Dobrzyń
3	Urząd Skarbowy w Rypinie, ul. Dojazdowa 10, 87-500 Rypin
4	Pierwszy Urząd Skarbowy w Toruniu, ul. Szosa Chełmińska 34/36, 87-100 Toruń
5	Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszczy, Drugi Urząd Skarbowy w Toruniu, ul. Mazowiecka 63, 87-100 Toruń
6	Kujawsko-Pomorski Urząd Celno-Skarbowy w Toruniu, Delegatura Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Toruniu, Oddział Celny w Toruniu, ul. Batorego 61, 87-100 Toruń
7	Urząd Skarbowy w Wąbrzeźnie, ul. M. Rataja 2, 87-200 Wąbrzeźno
8	Kujawsko-Pomorski Urząd Celno-Skarbowy w Toruniu. Magazyn depozytowy, ul. Poligraficzna 2, 87-162 Krobia
9	Kujawsko-Pomorski Urząd Celno-Skarbowy w Toruniu. Magazyn depozytowy, ul. Mazowiecka 72, 87-100 Toruń

10	Kujawsko-Pomorski Urząd Celno-Skarbowy w Toruniu. CCM-1 Brodnica, ul. Podgórna 66, 87-300 Brodnica
Część V	
1	Urząd Skarbowy w Chełmnie, ul. Grudziądzka 6, 86-200 Chełmno
2	Urząd Skarbowy w Grudziądzu, ul. Droga Łąkowa 23, 86-300 Grudziądz
3	Urząd Skarbowy w Świeciu, ul. 10 lutego 16, 86-100 Świecie
4	Kujawsko-Pomorski Urząd Celno-Skarbowy w Toruniu. Oddział Celny w Grudziądzu, Biały Bór 1, 86-302 Grudziądz 4

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z opisem wykonywanych czynności stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia. Zamawiający nie ogranicza ilości części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w obrębie poszczególnych części.
6. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):
79710000-4 usługi ochroniarskie,
79711000-1 usługi nadzoru przy użyciu alarmu,
79715000-9 usługi patrolowe.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji usług Wykonawca lub Podwykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności wskazane w Opisie przedmiotu zamówienia [sekcja „Szczegółowy zakres czynności przy ochronie obiektu”], w wymiarze nie mniejszym niż ilość czasu przeznaczanego na faktyczne wykonywanie usługi (każda roboczogodzina świadczenia usługi musi być świadczona w ramach stosunku pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320, z późn. zm.)).
9. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w ust. 8 musi być spełniony przez cały okres obowiązywania Umowy. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest zaktualizować oświadczenie, o którym mowa w ust. 11 pkt 1 w przypadku rozwiązania stosunku pracy z osobą, o której mowa w ust. 8 przed zakończeniem okresu realizacji zamówienia. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na to miejsce innej osoby spełniającej wymagania określone w Ogłoszeniu o zamówieniu, w terminie 5 dni, licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy.
10. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę

wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 8 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
- 3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

11. Dla udokumentowania zatrudnienia osób wykonujących wskazane w ust. 8 czynności, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany będzie składać oświadczenia o spełnieniu wymogu dotyczącego zatrudniania na podstawie umowy o pracę w następujących terminach:

- 1) **pierwsze oświadczenie wraz z wykazem osób wyznaczonych do wykonywania usługi ochrony** – w terminie ustalonym z Zamawiającym, jednak nie później niż 3 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi, zawierające dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności stanowiące przedmiot zamówienia wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, wskazanie imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę, wymiaru etatu, doświadczenia zawodowego tych osób, miejsca wykonywania czynności oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7a do Umowy)
- 2) **kolejne oświadczenia**, raz na miesiąc, jako załącznik do faktury za wykonanie usługi, zawierające dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności stanowiące przedmiot zamówienia wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, wymiaru etatu, oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7b do Umowy).

12. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 8 czynności Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we Wzorze Umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie wymogu.

13. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

14. Wykonawca zobowiązuje się do informowania w formie pisemnej o ewentualnej zmianie lub zastępstwie osoby wykonującej czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usług (np. w razie choroby, urlopu, innych nieprzewidzianych okoliczności) niezwłocznie przed rozpoczęciem pracy przez nową osobę.

15. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonywania przez Wykonawcę

kluczowego zakresu zamówienia, przez co Zamawiający rozumie bezpośrednią stałą fizyczną ochronę, określoną w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 838). Powierzenie ww. zakresu zamówienia Podwykonawcy skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z niniejszym Ogłoszeniem.

16. Zamawiający dopuszcza w realizacji zamówienia podwykonawstwo w zakresie przyjazdu grupy interwencyjnej.
17. Zamawiający wymaga, aby załogę grupy interwencyjnej stanowili pracownicy ochrony wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 838).
Czas reakcji dojazdu do poszczególnych obiektów został wskazany w Opisie przedmiotu zamówienia [sekcja Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia części I-V; punkt „Czas przyjazdu grupy interwencyjnej” w tabeli dla każdej z jednostek].
18. Wykonawca lub Podwykonawca skieruje do realizacji usług ochrony osoby nieskazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne, posiadające przynajmniej 2 letni staż pracy jako pracownik ochrony w rozumieniu ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 838).
19. W celu prawidłowego opracowania oferty Zamawiający informuje, iż:
 - 1) zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej budynków objętych przedmiotem zamówienia;
 - 2) dokonanie wizji jest możliwe od poniedziałku do piątku w godzinach od 09:00 do 13:00, za uprzednim zgłoszeniem telefonicznym we właściwej jednostce;
 - 3) wykaz osób do kontaktu wraz z numerami telefonów zawarto w załączniku nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) posiadają ważną koncesję w zakresie ochrony osób i mienia wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na podstawie przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 838);
 - 2) wykonali w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie:
 - a) dla części I: 2 (dwie) usługi ochrony osób i mienia oraz elektronicznego dozoru, każda o wartości co najmniej 300.000,00 zł brutto (słownie: trzysta tysięcy złotych, 00/100) oraz świadczona przez okres co najmniej 6 miesięcy,
 - b) dla części II: 2 (dwie) usługi ochrony osób i mienia oraz elektronicznego dozoru, każda o wartości co najmniej 65.000,00 zł brutto (słownie: sześćdziesiąt pięć tysięcy złotych, 00/100) oraz świadczona przez okres co najmniej 6 miesięcy,
 - c) dla części III: 2 (dwie) usługi ochrony osób i mienia oraz elektronicznego dozoru, każda o wartości co najmniej 95.000,00 zł brutto (słownie: dziewięćdziesiąt pięć tysięcy złotych, 00/100) oraz świadczona przez okres

- co najmniej 6 miesięcy,
- d) dla części IV: 2 (dwie) usługi ochrony osób i mienia oraz elektronicznego dozoru, każda o wartości co najmniej 270.000,00 zł brutto (słownie: dwieście siedemdziesiąt tysięcy złotych, 00/100) oraz świadczona przez okres co najmniej 6 miesięcy,
- e) dla części V: 2 (dwie) usługi ochrony osób i mienia oraz elektronicznego dozoru, każda o wartości co najmniej 59.000,00 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt dziewięć tysięcy złotych, 00/100) oraz świadczona przez okres co najmniej 6 miesięcy,

Wykonawca musi **załączyć dowody** potwierdzające, że każda z tych usług została wykonana lub jest wykonywana należycie.

Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, winien wykazać posiadanie doświadczenia wymaganego łącznie dla tych części zamówienia, na które składa ofertę: np. jeżeli Wykonawca składa ofertę na I, II i III część winien wykazać, że wykonał lub wykonuje co najmniej:

- sześć usług, odpowiadających swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, w tym dwie o wartości nie mniejszej niż 300.000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych, 00/100) brutto każda, dwie o wartości nie mniejszej niż 65.000,00 zł (słownie: sześćdziesiąt pięć tysięcy złotych, 00/100) brutto każda oraz dwie o wartości nie mniejszej niż 95.000,00 zł (słownie: dziewięćdziesiąt pięć tysięcy złotych, 00/100) brutto każda lub
- dwie usługi odpowiadające swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 460.000,00 zł (słownie: czterysta sześćdziesiąt tysięcy złotych, 00/100) brutto każda oraz załączyć dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości sumowania okresu usług realizowanych w ramach kilku (wielu) umów, w celu uzyskania wymaganego okresu świadczenia usługi.

W przypadku usług, które w dniu wyznaczonym na składanie ofert nie zostały zakończone, za potwierdzające spełnianie przedmiotowego warunku Zamawiający będzie uznawał takie usługi, które do dnia składania ofert są wykonywane przez co najmniej 6 miesięcy.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w oparciu o przesłanki wskazane poniżej.

Wyklucza się:

- 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1444, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach

powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769);

- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
- 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2020 r. poz. 358);
- 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 13) Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd

układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 r. poz. 814, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1228, z późn. zm.);

- 14) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 - 15) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 14;
 - 16) Wykonawcę, wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
 - 17) Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w pkt 4, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Informacja dla podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy – do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania;
 - 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki o których mowa ust. 1 pkt 2 muszą być spełnione przez jeden podmiot, tj. przez jednego konsorcjanta. Tym samym jeden podmiot musi wykonać obie usługi. Zamawiający zakłada, że doświadczenie opisane w ust. 1 pkt 2 jest niepodzielne;
 - 3) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony w ust. 1 pkt 1 oraz w ust. 2 każdy z Wykonawców powinien spełniać samodzielnie;
 - 4) oferta winna być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
 - 5) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych;

- 6) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy zastrzega sobie prawo żądania przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców.

VII. Wykaz oświadczeń/dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie przesłanek wskazanych w rozdziale VI ust. 1 i 2 Ogłoszenia, należy złożyć następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4 do Ogłoszenia – złożone w oryginale);
- 2) oświadczenie Wykonawcy o braku przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 5 do Ogłoszenia – złożone w oryginale);
- 3) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (załącznik nr 6 do Ogłoszenia - złożone w oryginale);
- 4) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (załącznik nr 7 do Ogłoszenia – złożone w oryginale);
- 5) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym w Rozdziale VI ust. 2 pkt 14 (załącznik nr 8 do Ogłoszenia – złożone w oryginale);
- 6) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym w Rozdziale VI ust. 2 pkt 15 (załącznik nr 9 do Ogłoszenia – złożone w oryginale);
- 7) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym w Rozdziale VI ust. 2 pkt 16 (załącznik nr 10 do Ogłoszenia – złożone w oryginale);
- 8) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (załącznik nr 11 do Ogłoszenia – złożone w oryginale);
- 9) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem);
- 10) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert **lub** inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności

wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem);

- 11) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert **lub** inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem);
- 12) koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na podstawie przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 838), złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem;
- 13) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (załącznik nr 12 do Ogłoszenia – złożony w oryginale); przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, złożony w oryginale.
- 14) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w Rozdziale VI ust. 2 pkt 2, 3 i 10, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 15) oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w Rozdziale VI ust. 2 pkt 12 (według wzoru stanowiącego załącznik nr 13 do Ogłoszenia). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie winien złożyć każdy z nich, chyba że należą do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VIII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. W niniejszym postępowaniu Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje

odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

2. Ofertę stanowią:
 - 1) wypełniony Formularz cenowo-ofertowy złożony na druku stanowiącym Załącznik nr 1 do Ogłoszenia,
 - 2) oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami Rozdziału VII Ogłoszenia,
 - 3) pełnomocnictwa,
 - 4) dokument potwierdzający wniesienie wadium.
3. Oferta winna być:
 - 1) sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności,
 - 2) czytelna.
4. Ofertę wraz z załącznikami podpisuje osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli osoba/osoby podpisująca/e ofertę działa/działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo winno w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo winno zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez notariusza.

IX. Termin związania ofertą

Złożona oferta jest wiążąca przez 60 dni od upływu terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

X. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający dokona oceny ofert według następujących kryteriów:
dla wszystkich części zamówienia
„C” - cena ofertowa brutto: 100%
Maksymalna liczba punktów jaka może zostać przyznana w kryterium **Cena ofertowa brutto** wynosi 100, czyli tyle ile waga tego kryterium. Ocena punktowa oferty kryterium **Cena ofertowa brutto** zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times 100$$

gdzie:
C – liczba punktów w kryterium **Cena ofertowa brutto**
C_{min} – najniższa cena spośród badanych ofert
C_{bad} – cena oferty badanej
Obliczenie ostatecznej liczby punktów będzie prowadzone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
2. Oferta, która spełni wszystkie warunki i wymagania oraz uzyska najwyższą liczbę punktów, obliczoną wg powyższego wzoru (dla poszczególnych części zamówienia), zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia - w terminie określonym przez Zamawiającego - ofert

dotatkowych. Ww. procedura będzie mogła zostać powtórzona dwukrotnie.

4. Zamawiający przewiduje możliwość poprawy omyłek w ofercie Wykonawcy po uprzednim uzyskaniu jego zgody. Nie ulegają poprawie omyłki dotyczące zmiany wysokości wynagrodzenia jeżeli ich wynikiem będzie zmiana przekraczająca 20% zaoferowanej ceny oferty, za wyjątkiem oczywistej omyłki rachunkowej i pisarskiej.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Przez cenę, którą uwzględnia się jako kryterium oceny ofert należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178), tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
2. Cena oferty to cena brutto (łącznie z podatkiem VAT).
3. Cena oferty powinna zawierać wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia podanego w Ogłoszeniu. W cenie Wykonawca winien uwzględnić wszystkie koszty i składniki niezbędne dla prawidłowego i zgodnego z niniejszym Ogłoszeniem wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich, być różna od „0” oraz podana z dokładnością do 1 grosza, tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie przeliczania.

XII. Wymagania dotyczące wadium

1. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium, na cały okres związania ofertą, w wysokości:
20.500,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy pięćset złotych, 00/100) – dla części I zamówienia;
4.500,00 zł (słownie: cztery tysiące pięćset złotych, 00/100) – dla części II zamówienia;
6.000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych, 00/100) – dla części III zamówienia;
18.000,00 zł (słownie: osiemnaście tysięcy złotych, 00/100) – dla części IV zamówienia;
3.500,00 zł (słownie: trzy tysiące pięćset złotych, 00/100) – dla części V zamówienia.
Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zamówienia powinien wnieść wadium dla poszczególnych części.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z poniższych form:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy: **41 10101078 0040 6613 9120 0000**. Na przelewie należy umieścić informację: „Wadium w postępowaniu 0401-ILZ.260.2.07.2020 – część ...”.

4. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej, Wykonawca z zachowaniem właściwej staranności winien dokonać przelewu pieniężnego z odpowiednim wyprzedzeniem, gdyż wniesienie wadium jest skuteczne z chwilą uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź (gwarancji lub poręczenia), Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty oryginał dokumentu wadialnego.
6. Dokument wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty wadium, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium, powstałe na skutek okoliczności określonych w ustawie. Dokument wniesienia wadium nie może zawierać zapisów ograniczających obowiązek jego zapłaty.
7. Oferta niezabezpieczona wadium w terminie złożenia oferty lub nieodpowiednio zabezpieczona zostanie odrzucona i nie będzie brała udziału w ocenie.
8. Wadium zostanie zwrócone wszystkim Wykonawcom po zawarciu umowy lub unieważnieniu postępowania.
9. Zamawiający zatrzyma wadium w przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza:
 - 1) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) nie dostarczył dokumentów na wezwanie Zamawiającego do trzech dni po upływie wyznaczonego terminu, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
 - 4) spowodował, że zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po jego stronie - np. gdy Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy.Równoznaczne z uchylaniem się od zawarcia umowy jest:
 - a) nie przybycie upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy celem podpisania umowy do trzech dni po upływie terminu wyznaczonego,
 - b) nie odesłanie w wyznaczonym terminie podpisanej umowy w przypadku zawierania jej w trybie korespondencyjnym.

XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może zostać wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy: 41 10101078 0040 6613 9120 0000, w tytule wpisując: „Zabezpieczenie

należytego wykonania umowy **0401-ILZ.260.2.07.2020 część**”.

4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

XIV. Obowiązek informacyjny wynikający z RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuje się, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszczy (IAS w Bydgoszczy) z siedzibą przy ul. Dr. E. Warmińskiego 18, 85-950 Bydgoszcz, nr tel.: 52 32-56-161, adres e-mail: ias.bydgoszcz@mf.gov.pl, reprezentowana przez Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem e-mail: iod.bydgoszcz@mf.gov.pl lub listownie na adres Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszczy, ul. Dr. E. Warmińskiego 18, 85-950 Bydgoszcz z dopiskiem IOD.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr 0401-ILZ.260.2.07.2020 prowadzonym w oparciu o art. 138o Pzp.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są osoby lub podmioty, którym udostępnia się dokumentację postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Pzp.
5. Pani/Pana dane osobowe zawarte w dokumentach postępowania o zamówienie publiczne będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa o zamówieniach publicznych oraz prawa o archiwizacji, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt. 3.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
10. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec czynności przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

XV. Wzór umowy

Zamawiający wymaga, od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

XVI. Wykaz załączników do Ogłoszenia

1. Formularz cenowo – ofertowy.
2. Opis przedmiotu zamówienia wraz z opisem wykonywanych czynności.
3. Wykaz osób z którymi należy się kontaktować w sprawie przeprowadzenia wizji lokalnej.
4. Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające brak przesłanek wykluczenia z postępowania.
6. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
7. Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
8. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym w Rozdziale VI ust. 2 pkt 14.
9. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym w Rozdziale VI ust. 2 pkt 15.
10. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, określonym w Rozdziale VI ust. 2 pkt 16.
11. Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych.
12. Wykaz wykonanych usług.
13. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej.
14. Wzór Umowy.
15. Wzór Umowy dot. powierzenia przetwarzania danych osobowych.